



VILLA FULVIA

CASA DI CURA



CARTA DEI SERVIZI 2025

Il presente documento è stato redatto con la collaborazione del Responsabile della Struttura, dell'Amministratore Unico, del personale operante nella Struttura, con l'apporto del Tribunale del Diritto del Malato, ed anche grazie alla preziosa collaborazione di Parenti e Pazienti che, attraverso i loro suggerimenti, risultano essere indispensabili per il continuo miglioramento della Casa di Cura.

Gentile Ospite,

qui di seguito abbiamo il piacere di presentarLe la nostra “Carta dei Servizi”, uno strumento che ci consente di condividere e migliorare la qualità dei servizi offerti, studiato e finalizzato alla tutela dei diritti dei cittadini nell’ambito del Servizio erogato.

La Casa di Cura «Villa Fulvia» a tal proposito, vuole creare un rapporto di dialogo e collaborazione sempre più stretto con l’utente, con l’intento di migliorare la qualità dei Servizi offerti, rendendoli non solo più efficienti e tempestivi, ma soprattutto più capaci di rispondere alle diverse esigenze di quanti ne usufruiscono.

Il nostro obiettivo infatti, è quello di offrire una qualificata assistenza, attraverso la competenza, la professionalità e l’umanità di tutti coloro che, a vario titolo, operano nella nostra struttura. A tal proposito ci preme ricordare che proprio grazie al lavoro dei nostri operatori, si è ottenuta, dal 2000, la certificazione di qualità ISO 9001.

La presente Carta dei Servizi è dunque destinata ai pazienti, ricoverati e non, allo scopo di informarli di quanto beneficio la Casa di Cura possa offrire loro, a livello di benessere fisico e psicologico.

La Carta è stata predisposta secondo quanto stabilito dal DCA (Decreto Commissario ad Acta) U00311 del 06/10/2014 della Regione Lazio.



INDICE

1. COS'È LA CARTA DEI SERVIZI	6
2. CENNI STORICI	7
3. SEDE	8
4. IL NOSTRO Credo	9
5. TUTELA DEL PAZIENTE, LEGGE SULLA PRIVACY E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA	10
6. SISTEMA GESTIONE QUALITÀ	12
7. ORGANICO MEDICO	15
8. U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)	16
9. RICOVERI ORDINARI (Ricoveri in Riabilitazione Ortopedica e Neurologica cod. 56)	17
❖ Accettazione	18
❖ Occorrente per il ricovero	19
❖ Dimissione	20
10. RICOVERI IN MEDICINA	21
❖ Accettazione	21
❖ Occorrente per il ricovero	22
❖ Dimissione	23
11. RIABILITAZIONE EX ART.26	
❖ Regime Residenziale (Ricoveri in Riabilitazione Estensiva ex art.26)	24



♦ Accettazione	25
♦ Occorrente per il ricovero	25
♦ Dimissione	26
❖ Regime Semiresidenziale e Ambulatoriale ex art.26	26
♦ Accettazione	27
❖ Regime Domiciliare	28
♦ Accettazione	28
12. RICHIESTA DELLA CARTELLA CLINICA	29
13. DAY HOSPITAL RIABILITATIVO	30
❖ Accettazione	31
14. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	32
❖ Accettazione e criteri lista d'attesa	34
15. R.S.A. (Residenza Sanitaria Assistenziale) "Appia Felice"	35
16. SERVIZI PRIVATI	38
17. SERVIZI COMPLEMENTARI	44
18. EVENTI FORMATIVI ECM - CORSI DI FORMAZIONE E CONGRESSI	46
19. CONVENZIONI ASSICURATIVE	46
20. INFORMAZIONI UTILI E CONTATTI	47



1. COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

Il ruolo attivo dei pazienti nella definizione delle procedure cliniche ed assistenziali favorisce una maggiore attenzione alla prevenzione dei rischi e rafforza il rapporto di fiducia tra il cittadino e il sistema sanitario.

In questa ottica, assume particolare rilievo, proprio la Carta dei Servizi Sanitari, che rappresenta il patto tra le strutture del SSN e i cittadini, secondo i seguenti principi informatori:

- imparzialità nell'erogazione delle prestazioni e uguaglianza del diritto all'accesso ai servizi;
- piena informazione dei cittadini utenti sui servizi offerti e le modalità di erogazione degli stessi;
- definizione di standard e assunzione di impegni da parte dell'Amministrazione locale rispetto alla promozione della qualità del servizio e alla determinazione di modalità di valutazione costante della qualità stessa;
- organizzazione di modalità strutturate per la tutela dei diritti dei cittadini;
- ascolto delle opinioni e dei giudizi, sulla qualità del servizio, espressi dai cittadini direttamente o tramite le Associazioni che li rappresentano attraverso modalità e strumenti di partecipazione e coinvolgimento.



2. CENNI STORICI

La Casa di Cura "Villa Fulvia" nata a Roma nel '75, è presente sul territorio da oltre 30 anni, è convenzionata con il SSN e certificata ISO 9001. La struttura è specializzata in attività di Riabilitazione Neuromotoria e del Linguaggio, Ricoveri ordinari, Day Hospital riabilitativo, Reparto di Medicina, Riabilitazione ex art.26 in regime Residenziale, Semiresidenziale, Ambulatoriale e Domiciliare e in Neuropsichiatria Infantile. All'interno della struttura è presente anche una R.S.A. per anziani e disabili, una piscina per l'Idrokinesiterapia, un Laboratorio di Analisi Cliniche ed un settore polispecialistico ambulatoriale privato. L'elevato livello professionale dello staff medico e dell'organizzazione interna, ha permesso alla Casa di Cura di fornire un servizio di alta qualità instaurando così un rapporto di fiducia con gli utenti ed ottenendo una piena soddisfazione da parte degli stessi e della Committente (Regione Lazio). Fin dalla sua costituzione la struttura ha ottenuto la denominazione di "Casa di Cura Convenzionata" ai sensi della Legge n.132 del 12/02/1968 per il ricovero e la terapia di riabilitazione.



3. SEDE

“Villa Fulvia” è situata in Via Appia Nuova, località Quarto Miglio. L’ingresso auto è previsto in Via Appia Nuova n. 895, mentre l’ingresso pedonale e principale, è situato in Via Acerenza n.3. La Casa di Cura è collegata da mezzi pubblici Atac (663, 765, 118, 654), con la stazione Metro A Colli Albani, con la stazione Metro B Piramide da dove sono facilmente raggiungibili Stazione Termini, Viale Marconi-EUR, Piazza San Giovanni in Laterano e, proseguendo con il 664, si arriva alla fermata situata proprio davanti all’ingresso della Casa di Cura.



Posizione geografica della Casa di Cura “Villa Fulvia”



4. IL NOSTRO CREDO

Nell'erogazione dei vari servizi la Casa di Cura "Villa Fulvia", si ispira ai seguenti principi:

- Eguaglianza dei diritti degli Utenti;
- Imparzialità e continuità nell'erogazione dell'assistenza;
- Partecipazione, attraverso la collaborazione e il recepimento dei suggerimenti circa il miglioramento dei Servizi, con garanzia di accesso alle informazioni che riguardano l'utente.

Il nostro lavoro ha come obiettivo e punto focale la cura e l'aiuto al paziente. Crediamo nella formazione del personale per migliorare e qualificare l'assistenza e nel ritenere tutti gli operatori elementi fondamentali che consentono con il loro consapevole impegno una crescita del servizio offerto.

Il nostro credo è assistere il Paziente con disponibilità e prontezza e di prestare le cure con competenza. Questi principi sono condivisi dai medici, dagli infermieri, dai fisioterapisti, dagli impiegati e da tutti gli operatori dislocati nei reparti di degenza e nei vari Servizi presenti nella struttura. Inoltre sono presenti Mediatori culturali bilingue per facilitare la comunicazione tra utenti di origini e culture differenti.

Ci auguriamo che questa Carta dei Servizi, insieme alla collaborazione di Utenti e di collaboratori Socio Sanitari, possa divenire uno strumento concreto per un costante miglioramento di quanto la nostra Casa di Cura offre. Rendendoci disponibili ad accogliere eventuali suggerimenti critiche e proposte, La ringraziamo per l'attenzione.



5. TUTELA DEL PAZIENTE, LEGGE SULLA PRIVACY E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

La Tutela del Paziente nella Casa di Cura è garantita dai principi sanciti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/1/1994, che prevedono il rispetto della dignità delle persone, dell'imparzialità, della continuità dei servizi, fatta eccezione per le astensioni previste dalla legge. È garantita inoltre all'utente la libera scelta delle strutture sanitarie a cui desidera accedere.

Legge sulla privacy

(GESTIONE E SICUREZZA DEI DATI PERSONALI)

La Casa di Cura "Villa Fulvia" settore sanitario della Giunone S.p.a Unipersonale, Titolare del trattamento dei dati personali, ha applicato tutte le misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. (Codice Privacy) ed in particolare quelle disciplinate nella Valutazione di Impatto ed Analisi dei Rischi aziendale e nel Registro dei Trattamenti del Titolare.

Nel rispetto delle disposizioni impartite dal Reg. EU 2016/679 (GDPR), la struttura ha adottato una serie di misure di sicurezza allo scopo di garantire il rispetto della privacy di operatori e pazienti, ed effettuare un trattamento dei dati personali conforme alle normative vigenti.

La Giunone S.p.a Unipersonale ha stabilito, ed aggiorna annualmente, una serie di disposizioni per la gestione ed il trattamento dei dati personali, ponendo particolare attenzione alla gestione dei dati sanitari, al fine di fornire ai propri utenti un elevato livello di sicurezza ed un trattamento corretto degli stessi.

Il sistema dei controlli interni

Per quanto concerne la Responsabilità d'Impresa, il D.Lgs. n.231 del 2001, vuole sensibilizzare i dipendenti nei confronti dei soggetti esterni, regolando i rapporti che le strutture private hanno nei confronti delle pubbliche amministrazioni quali ASL, Regione, Ispettorato del lavoro ecc.

La Casa di Cura, come altre strutture private, deve essere in grado di fornire la soluzione migliore per prevenire possibili sanzioni, e, per-



tanto, applica al suo interno tutte le procedure e le attività inerenti il D.Lgs 231/2001 che tratta concetti quali sicurezza, salute del lavoratore e privacy, previste dal D.Lgs. 81 ex 626 e il D.Lgs. 196/2003.

Relativamente a queste leggi, Villa Fulvia, deve procedere all'individuazione di tutti i fattori di rischio esistenti in azienda e delle loro reciproche interazioni, nonché alla valutazione della loro entità. Su questa base, la struttura, deve individuare le misure di prevenzione e pianificarne l'attuazione, il miglioramento ed il controllo al fine di verificarne efficacia ed efficienza.

Questa procedura *"in progress"* viene costantemente aggiornata ed implementata ogni qual volta vengano identificate nuove forme di reati dalla normativa.

La Casa di Cura ha nominato, quindi, il cosiddetto O.d.V. (Organismo di Vigilanza).



6. SISTEMA GESTIONE QUALITÀ

Standard di qualità del servizio

Il Settore Sanitario della Giunone Spa Unip. adotta specifici standard di qualità del servizio.

Tali standard riguardano essenzialmente le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi, con particolare attenzione a quegli aspetti organizzativi specifici che sono più facilmente percepibili dal paziente.

Fra essi assume particolare importanza la rilevazione del grado di soddisfazione del paziente. In questo modo al paziente è consentito di interagire concretamente con la struttura per il soddisfacimento dei propri bisogni di salute. Gli standard di qualità del servizio sono verificati con cadenza almeno semestrale e portati a conoscenza della struttura.



AREA: DIRITTO ALL'INFORMAZIONE / UMANIZZAZIONE

PROCESSO	OBIETTIVO	FORMULA	METODO RACCOLTA FONTE DEL DATO
Nella struttura vengono eseguite verifiche sulla soddisfazione dell'utente ambulatoriale ed in regime di ricovero	Attuazione di rilevazioni al momento della dimissione e relativa comunicazione dei dati elaborati	Questionari distribuiti a tutti gli utenti degenti e ambulatoriali	Somministrazione del questionario
Le verifiche sulla soddisfazione dell'utente ambulatoriale ed in regime di ricovero forniscono rilevazioni positive	Percentuale di risposte con giudizio globale di Soddisfatto o Molto Soddisfatto $\geq 85\%$	Elaborazione statistica dei questionari distribuiti a tutti gli utenti degenti e ambulatoriali	Somministrazione del questionario ed elaborazione statistica
La struttura si impegna a rispondere per iscritto ai reclami presentati dall'utente entro 30 giorni dal ricevimento	Monitoraggio trimestrale delle segnalazioni, finalizzato alla individuazione di azioni di miglioramento	Numero dei reclami ai quali la struttura ha risposto entro 30 giorni dal ricevimento/numero totale dei reclami ricevuti	Registrazione dei reclami su apposito quadro riassuntivo ed elaborazione degli stessi
La struttura esegue periodicamente per ogni servizio la rilevazione dei tempi di attesa necessari ad ottenere le prestazioni richieste	Percentuale di servizi monitorati 100%	N° richieste monitorate mensilmente	Report riepilogativi
Presso la struttura è disponibile uno sportello per i pagamenti delle prestazioni sanitarie dalle ore 9.00 alle ore 18.00	Percentuale garantita al 100%	Percentuale di utenza servita	Verifiche ispettive interne
La struttura ha studiato uno specifico consenso informato e lo ha reso applicabile in tutti servizi interessati	Percentuale garantita 100%	Percentuale di servizi in cui si applica il consenso informato	Report periodici
Tutto il personale della struttura che è a diretto contatto con l'Utente indossa cartellini identificativi	Percentuale garantita 100%	Numero di dipendenti che indossano i cartellini identificativi/numero dei verificati	Verifiche ispettive interne
La struttura attua un sistema di dimissioni protette che garantisce agli Utenti non autosufficienti la continuità assistenziale dopo la dimissione	Percentuale garantita 95%	Numero richieste evase dal Servizio Sociale / numero richieste presentate dagli Utenti	Report a cura del Servizio Sociale



AREA PRESTAZIONI ALBERGHIERE E AREA QUALITÀ

PROCESSO	OBIETTIVO	FORMULA	METODO RACCOLTA FONTE DEL DATO
Ciascun Utente dei Reparti di degenza può ottenere la disponibilità di un telefono, pagando la relativa quota	Percentuale garantita 100%	Numero di Utenti dei Reparti di degenza che hanno ottenuto il telefono/numero di Utenti dei Reparti di degenza che lo hanno richiesto	Verifiche Ispettive interne
Tutti i Ricoverati a dieta libera hanno piena conoscenza del menù e possibilità di scelta tra almeno due opzioni per ogni componente della lista	Percentuale garantita 100%	Richiesta da parte del personale	Verifiche dei menù proposti a cura della Direzione Sanitaria
La struttura garantisce pasti personalizzati secondo necessità terapeutiche e/o che richiedono prodotti dietetici	Percentuale garantita 100%	Numero delle diete speciali fornite/Numero delle diete speciali richieste	Verifica pianificata della Direzione Sanitaria
Presenza di una segnaletica esterna e interna adeguata e costantemente aggiornata	Percentuale garantita 100%	Numero delle segnalazioni di inadeguatezza da parte degli utenti	Report delle segnalazioni ricevute dall'URP
Certificazione	Mantenimento della Certificazione ISO 9001/2008	Rilascio certificato di conformità ISO 9001/2008	Possesso del certificato
Miglioramento continuo	Mantenimento dei requisiti di certificazione attraverso verifiche periodiche (almeno una volta all'anno) presso tutti i servizi)	N° Verifiche Ispettive Interne effettuate nell'anno	Rapporto di verifica ispettiva
Miglioramento continuo	Trattamento e soluzioni dei problemi rilevati a livello aziendale	N° azioni correttive chiuse con verifica dell'efficacia della soluzione/N° azioni correttive effettuate	Modulo di azione correttiva



7. ORGANICO MEDICO

ORGANICO MEDICO	
DIRETTORE SANITARIO	DOTT. MAURO D'OFFIZI
ACCETTAZIONE RICOVERI	DOTT. CARMELO FIORENTINO
RICOVERI ORDINARI - cod. 56	DOTT. CARMELO FIORENTINO
REPARTO DI MEDICINA	DOTT. STEFANO STRABBIOLI
RIABILITAZIONE EX ART.26	DOTT. PIERANGELO BIANCHI
DAY HOSPITAL RIABILITATIVO	DOTT. ROBERTO MARCIANO DOTT. ANTONIO COREA
NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	DOTT. PIERANGELO BIANCHI
R.S.A. "APPIA FELICE"	DOTT. GIOVANNI GEMELLI
RADIOLOGIA	DOTT. EMANUELE CAIAZZA
LABORATORIO ANALISI CLINICHE	DOTT.SSA ALESSIA COSSU



8. U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)

Per assicurare un facile utilizzo dei servizi, la Casa di Cura dispone dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

In tale sede, si forniscono informazioni sulle modalità di accesso alle prestazioni sanitarie ed è possibile presentare eventuali reclami, segnalazioni e/o suggerimenti.

La presentazione di una o più segnalazioni può essere fatta sia di persona al Direttore Sanitario o al personale della Direzione Sanitaria, sia per iscritto presso gli uffici della stessa. Il tutto sarà preso in considerazione per migliorare i servizi offerti dalla struttura e, entro un massimo di 30 giorni, verrà dato riscontro in forma ufficiale.



9. RICOVERI ORDINARI

(Ricoveri in Riabilitazione Ortopedica e Neurologica cod. 56)

La Casa di Cura "Villa Fulvia", garantisce la degenza ai pazienti che presentino i seguenti requisiti:

- Presenza di patologie acute che necessitano di trattamento riabilitativo secondo quanto stabilito dalla Regione Lazio per l'Accreditamento;
- Volontà da parte del paziente e dei suoi familiari di intraprendere un percorso riabilitativo;
- La presentazione presso la struttura di idonea documentazione clinica.

Le stanze di degenza, idonee a pazienti non autosufficienti, sono strutturate per accogliere dai 2 ai 4 posti letto e sono tutte dotate di confortevoli bagni, impianti audiovisivi, telefonici e di condizionamento.

Al momento del ricovero viene stilata subito la parte della cartella che riguarda le notizie anagrafiche. Il Paziente, una volta giunto nel reparto di destinazione, verrà visitato dal Medico di reparto, il quale prescrive gli esami diagnostici strumentali e di laboratorio che ritiene necessari. L'utente quindi, sarà sottoposto alla visita Fisiatrica per la stesura del Progetto Riabilitativo Individuale (PRI) e del piano di trattamento individuale considerando le problematiche mediche globali.

Durante il ricovero, il Paziente verrà seguito quotidianamente da una équipe di Medici Specialisti (Primario, Internista, Fisiatra, Ortopedico, Cardiologo, Neurologo e altri specialisti secondo le esigenze riscontrate durante il percorso riabilitativo).

Giornalmente, il Paziente effettua la terapia riabilitativa presso le palestre della struttura e, ogni 7/10 giorni, viene discusso e rivalutato il piano di trattamento fisioterapico dal Fisiatra e dall'équipe medica.

Settimanalmente, viene effettuata una riunione tra i medici e i parenti dei degenti per dare informazioni in merito alle condizioni di salute del congiunto.



- **Accettazione ricovero in Riabilitazione Neuromotoria cod.56**

La richiesta di ricovero in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale avviene attraverso l'Ufficio Accettazione

0671050501

0671050507@villafulvia.it

compilando l'apposito modulo regionale di richiesta posto letto di cui sono già in possesso gli ospedali e le principali case di cura di Roma. Tale modulo è presente sul sito www.villafulvia.it e può essere richiesto tramite via fax o via e-mail.

Il modello unico regionale di richiesta di ricovero, va compilato a cura dell'Ospedale di provenienza o dal medico curante. Le domande di ricovero vengono esaminate dal Medico dell'accettazione entro le 24 ore lavorative dalla richiesta ed in base delle notizie cliniche riportate, esprimerà parere in merito alla domanda. Si precisa che suddetto modulo Regionale di Richiesta di Ricovero (Normativa Regionale Lazio N. 159 del 13 maggio del 2016) deve essere compilato in ogni sua parte, condizione questa indispensabile al fine dell'accettazione stessa. L'esito della valutazione (accettazione, richiesta di chiarimenti, non accettazione), sarà comunicato via fax all'ospedale richiedente e, in caso di accettazione della domanda di ricovero, il paziente verrà inserito in lista d'attesa. La data di ricovero verrà comunicata in base alla disponibilità di posto letto.

Per le richieste proveniente dal domicilio, entro 48 ore lavorative dalla consegna della domanda di ricovero, l'utente o il familiare possono, previa telefonata all'Ufficio Accettazione, conoscere l'esito della domanda. In caso di accettazione, l'utente viene inserito in lista di attesa. La data del ricovero sarà comunicata via telefonica. In eventuale esito negativo, può essere comunicata solo di persona all'utente, al suo tutore o a persona da questi delegata. In sede di accettazione, qualora le informazioni riportate sulla domanda di ricovero risultassero non rispondenti allo stato clinico del paziente, il medico preposto si vedrà costretto a rifiutare il ricovero stesso.



◆ La gestione della lista d'attesa

La Casa di Cura Villa Fulvia si impegna e garantisce al Paziente la più adeguata assistenza nel rispetto dei criteri di accesso alla struttura. La domanda di ricovero riabilitativo viene valutata dal Medico dell'Accettazione sulla base della documentazione clinica trasmessa.

Tale valutazione ha il fine di individuare le appropriatezze e congruità di ricovero, di garantire il miglior trattamento al Paziente e di definire, se occorre, la priorità di accesso nelle liste di attesa.

La lista di attesa è gestita in modo trasparente in base all'ordine di presentazione della richiesta di ricovero.

◆ Occorrente per il ricovero

Il giorno del ricovero è consigliabile essere forniti di:

- ❖ Documento di Identità;
- ❖ Tessera Sanitaria con Codice Fiscale;
- ❖ Documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (Cartelle Cliniche, Radiografie, Analisi ecc..).

Non possono essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati. Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo ecc..) si consiglia di portare:

- ❖ Pigiama e/o camicia da notte;
- ❖ Vestaglia e/o giacca da camera;
- ❖ Scarpe comode;
- ❖ Pantofole;
- ❖ Calze di cotone;
- ❖ Magliette di cotone;
- ❖ Biancheria intima;
- ❖ Tuta ginnica con apertura anteriore.

Costume da bagno, cuffia, accappatoio e calzature da piscina in caso di idroterapia.



◆ Dimissione

Alla data di dimissione, che viene comunicata da parte dei Medici con congruo anticipo, da rendere più agevole ai familiare l'organizzazione dell'uscita dalla Casa di Cura.

Prima di lasciare la Casa di Cura, viene consegnata una lettera di dimissione nella quale sono sinteticamente riportate tutte le informazioni relative al ricovero, le indicazioni di eventuali terapie da effettuare a casa ed eventuali controlli per il proseguimento della terapia riabilitativa in un percorso più idoneo. Nel lasciare la stanza o il servizio presso il quale si è stati assegnati, si rammenta di: ritirare dal Caposala tutta la documentazione clinica persona le consegnata al momento di ricovero portare via tutti gli effetti personali; espletare le pratiche amministrative di dimissione presso la Direzione Sanitaria.

Nell'ipotesi che il paziente chieda di essere dimesso contro il parere dei Sanitari, lo stesso è obbligato a firmare una dichiarazione, riportata sul diario sanitario della Cartella Clinica, che solleva la Casa di Cura da ogni responsabilità causata da questa decisione.

L'Utente può, in casi di estrema gravità e nel caso in cui non rispetti le norme comportamentali ed i regolamenti della Casa di Cura, essere dimesso, venendo meno il rapporto fiduciario Medico-Utente, alla base di ogni attività diagnostico-terapeutica. Per il ritorno al proprio domicilio il paziente dovrà provvedere autonomamente.



10. RICOVERI IN MEDICINA

L'Unità Operativa di posti letto in Medicina è per definizione un reparto rivolto all'insieme delle patologie di interesse cardiologico, neurologico, respiratorio e gastroenterologico.

Le stanze di degenza, idonee anche a pazienti non autosufficienti, sono strutturate per accogliere almeno 2 posti letto e sono tutte dotate di confortevoli bagni con ricambio di aria mediante aspiratori, impianti audiovisivi, telefonici e di condizionamento.

Gli utenti sono costantemente valutati da un'équipe di specialisti, usufruiscono del servizio infermieristico e di tutti i servizi diagnostici e terapeutici della Casa di Cura.

Durante il ricovero, il Paziente verrà seguito quotidianamente da una équipe di Medici specialisti.

◆ Accettazione ricovero in medicina

L'accesso al Reparto di Medicina, avviene previa presentazione di una scheda nosografica compilata dal medico curante del reparto Ospedaliero da cui il paziente proviene e spedita via fax presso il reparto della Casa di Cura.

Al momento dell'Accettazione, oltre alla registrazione dei dati sarà richiesto il consenso di utilizzo dei propri dati personali secondo le normative vigenti della privacy e il consenso informato al trattamento medico.

Le modalità di accesso al Reparto di Medicina sono:

❖ Richiesta di presa in carico inoltrata dalla struttura ospedaliera inviata tramite fax al numero **0671050545** o tramite e-mail all'indirizzo:
capmedicina@villafulvia.it



◆ Occorrente per il ricovero

Il giorno del ricovero è consigliabile essere forniti di:

- ❖ Documento di Identità;
- ❖ Tessera Sanitaria con Codice Fiscale;
- ❖ Documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (Cartelle Cliniche, Radiografie, Analisi ecc..).

Non possono essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati. Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo ecc..) si consiglia di portare:

- ❖ Pigiama e/o camicia da notte;
- ❖ Vestaglia e/o giacca da camera;
- ❖ Scarpe comode;
- ❖ Pantofole;
- ❖ Calze di cotone;
- ❖ Magliette di cotone;
- ❖ Biancheria intima;
- ❖ Tuta ginnica con apertura anteriore.

Costume da bagno, cuffia, accappatoio e calzature da piscina in caso di idroterapia.



◆ Dimissione

Alla data di dimissione che viene comunicata da parte dei Medici e/o dal Caposala con 1 giorno di anticipo ai familiari al fine di organizzare il trasferimento. Al momento della dimissione dal reparto, viene consegnata al paziente una lettera di dimissione con indicazioni sintetiche inerenti il ricovero, con i risultati degli esami effettuati e le terapie da effettuare una volta al proprio domicilio e opportuni successivi controlli.

Nel lasciare la stanza o il servizio presso il quale si è stati assegnati, si rammenta di portare via tutti gli effetti personali.

Qualora il paziente si dimetta contro il parere dei Sanitari, è obbligato a firmare una dichiarazione redatta nella Cartella Clinica, che manleva la Casa di Cura dalle responsabilità causate da questa decisione.

Il paziente può, in casi di estrema gravità e nel caso in cui non rispetti le norme ed i regolamenti della Casa di Cura, essere dimesso, venendo meno il rapporto fiduciario Medico-Utente.



11. RIABILITAZIONE EX ART.26

Regime residenziale (Ricoveri in Riabilitazione Estensiva ex art.26)

Nell'attuale organizzazione sanitaria della Regione Lazio, sono individuati dei percorsi riabilitativi, erogati prevalentemente dai centri di riabilitazione Ex Art.26 Legge n.833/78 "Riabilitazione estensiva e di mantenimento".

Viene definita l'attività riabilitativa ex art. 26 dal Decreto della Giunta Regionale (DGR) n. 159/2016 in due punti distinti:

La Riabilitazione Estensiva come "Attività assistenziale complessa per pazienti che hanno superato l'eventuale fase di acuzie e di immediata post-acuzie e che necessitano di interventi orientati a garantire un ulteriore recupero funzionale in un tempo definito".

L'attività riabilitativa estensiva è rivolta a persone con disabilità complessa, e finalizzato al recupero funzionale in un tempo definito, che hanno superato l'eventuale fase di acuzie e di immediata post-acuzie e che necessita di interventi

orientati a garantire un ulteriore recupero funzionale in un tempo definitivo (di norma entro sei mesi dalla dimissione ospedaliera e/o dalla riabilitazione o recidiva dell'episodio patologico). Il progetto riabilitativo ha una durata massima di 60 giorni, salvo motivata prosecuzione del trattamento, autorizzata dai competenti servizi dell'Azienda Sanitaria Locale di residenza del paziente (Decreto Regionale Lazio N. 39 del 12 maggio 2012).

Il Paziente è adeguatamente informato sullo stato di salute e coinvolto nelle decisioni in merito ai trattamenti riabilitativi. Il Servizio è dotato dei più moderni apparati elettromedicali della terapia riabilitativa.

Il paziente preso in carico, oltre al trattamento fisioterapico in palestra, può usufruire del trattamento in acqua e, se prescritto, di un trattamento Logoterapico.

L'équipe medica è costantemente a disposizione del paziente durante tutto il periodo della presa in carico. L'Assistente Sociale e lo Psicologo sono parte integrante dell'équipe riabilitativa, con attivazione della presa **in carico** in relazione alle necessità dell'utente.



◆ Accettazione ricovero in estensiva ex art.26

Per accedere al ricovero in Riabilitazione estensiva ex art.26 la richiesta viene fatta al numero **0671050532** o tramite e-mail agli indirizzi **accettazione.estensiva@villafulvia.it**, **capresidenziali@villafulvia.it** compilando l'apposito modello unico regionale di richiesta di ricovero scaricabile sul nostro sito www.villafulvia.it.

Per quanto riguarda i pazienti ricoverati in ospedale l'accesso al ricovero di riabilitazione estensiva avviene direttamente compilando il modello unico regionale di Richiesta di Ricovero (**Normativa Regionale Lazio N. 159 del 13 maggio del 2016**).

◆ Occorrente per il ricovero

Il giorno del ricovero è consigliabile essere forniti di:

- ❖ Documento di Identità;
- ❖ Tessera Sanitaria con Codice Fiscale;
- ❖ Documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (Cartelle Cliniche, Radiografie, Analisi ecc..).

Non possono essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati. Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo ecc..) si consiglia di portare:

- ❖ Pigiama e/o camicia da notte;
- ❖ Vestaglia e/o giacca da camera;
- ❖ Scarpe comode;
- ❖ Pantofole;
- ❖ Calze di cotone;
- ❖ Magliette di cotone;
- ❖ Biancheria intima;
- ❖ Tuta ginnica con apertura anteriore.

Costume da bagno, cuffia, accappatoio e calzature da piscina in caso di idroterapia.



◆ Dimissione

Alla data di dimissione, che viene comunicata da parte dei Medici con congruo anticipo, da rendere più agevole al familiare l'organizzazione dell'uscita dalla Casa di Cura.

Prima di lasciare la Casa di Cura, viene consegnata una lettera di dimissione nella quale sono sinteticamente riportate tutte le informazioni relative al ricovero, le indicazioni di eventuali terapie da effettuare a casa ed eventuali controlli per il proseguimento della terapia riabilitativa in un percorso più idoneo. Nel lasciare la stanza o il servizio presso il quale si è stati assegnati, si rammenta di: ritirare dal Caposala tutta la documentazione clinica persona le consegnata al momento di ricovero portare via tutti gli effetti personali; espletare le pratiche amministrative di dimissione presso la Direzione Sanitaria.

Nell'ipotesi che il paziente chieda di essere dimesso contro il parere dei Sanitari, lo stesso è obbligato a firmare una dichiarazione, riportata sul diario sanitario della Cartella Clinica, che solleva la Casa di Cura da ogni responsabilità causata da questa decisione.

L'Utente può, in casi di estrema gravità e nel caso in cui non rispetti le norme comportamentali ed i regolamenti della Casa di Cura, essere dimesso, venendo meno il rapporto fiduciario Medico-Utente, alla base di ogni attività diagnostico-terapeutica. Per il ritorno al proprio domicilio il paziente dovrà provvedere autonomamente.

● Regime semiresidenziale e ambulatoriale ex art.26

Il servizio riabilitativo della Casa di Cura "Villa Fulvia", in modalità semiresidenziale è rivolto ai pazienti affetti da patologie in ambito neurologico e ortopedico più in particolare, degenerative e croniche come ad esempio emiparesi, sclerosi laterale amiotrofica (SLA) ecc., al fine di ottenere un ulteriore recupero funzionale, di mantenere l'eventuale residua capacità e/o contenere il deterioramento (nelle patologie degenerative). Il progetto riabilitativo estensivo può svolgersi in un massimo di 60 giorni ed eventuali proroghe devono essere motivate e concordate con i competenti servizi ASL di riferimento. L'accesso è previsto dall'ospedale per i pazienti acuti/post-acuti e dal domicilio, in modo subordinato alla valutazione multidimensionale da parte della ASL di residenza del Paziente. La presa in carico del paziente avviene con le seguenti modalità:



- Informazioni telefoniche tramite Ufficio Accettazione (garantite mattina e pomeriggio);
- Colloquio presso la Struttura (garantito mattino e pomeriggio) per eventuale compilazione scheda paziente, che viene successivamente valutata dall'équipe per la presa in carico.

● **Accettazione servizio Semiresidenziale e Ambulatoriale ex art.26**

Per accedere al servizio di riabilitazione ex art.26 in regime Semiresidenziale e Ambulatoriale, il paziente deve essere in possesso della richiesta di trattamento fisiochinesiterapico redatto dal Medico di base, ospedaliero o specialista ambulatoriale ASL.

La richiesta di accettazione avviene tramite contatto telefonico o personale con il Coordinatore del Servizio (o suo incaricato) presso la segreteria del servizio all'interno della Casa di Cura. Successivamente il Coordinatore verificherà le richieste inserendo i nomi dei pazienti nella lista d'attesa. Il paziente infine, potrà accedere al servizio riabilitativo previa disponibilità dei posti.



● **Regime domiciliare ex art.26**

Il servizio Domiciliare della Casa di Cura è rivolto a pazienti affetti da esiti stabilizzati di patologie neurologiche, che necessitano di interventi orientati a mantenere o ad incrementare l'eventuale residua capacità funzionale, inserendola e raffrontandola all'usuale ambiente domestico. Il servizio è rivolto anche a pazienti affetti da malattie degenerative al fine di contenere il progressivo deterioramento.

La presa in carico del paziente nel rispetto dei criteri clinici per l'accesso viene effettuata da un'équipe multidisciplinare con la formulazione di un progetto riabilitativo studiato per il paziente stesso tenendo conto delle disponibilità nello specifico di tutte le figure professionali necessarie.

Gli utenti possono avvalersi della consulenza di specialisti in Fisiatria, Neurologia e del Medico Internista. Se il progetto lo prevede, oltre al trattamento fisioterapico, si potrà usufruire di un trattamento Logoterapico.

L'équipe medica è costantemente a disposizione del paziente durante tutto il periodo della presa in carico e, qualora le condizioni lo richiedano, il paziente potrà anche avvalersi dell'Assistente Sociale.

Con differenti cadenze a seconda del quadro clinico, saranno effettuate visite mediche di controllo a domicilio durante tutto il periodo di trattamento.

● **Accettazione servizio Domiciliare ex art.26**

Per accedere ai servizi Ex Art.26 in regime Domiciliare, il paziente deve essere in possesso della autorizzazione al trattamento di fkt domiciliare rilasciato dopo valutazione multidimensionale effettuata dai competenti servizi della ASL di residenza del paziente.

La richiesta di accettazione, per usufruire del Servizio Domiciliare della Casa di Cura, avviene tramite contatto telefonico alla segreteria del servizio ed invio mediante fax o e-mail di copia dell'autorizzazione al trattamento. Il paziente poi verrà inserito nella lista d'attesa e, previa disponibilità del terapeuta, potrà essere preso in carico.



12. RICHIESTA DELLA CARTELLA CLINICA

Per richiedere una copia della cartella clinica, è necessario rivolgersi in Direzione Sanitaria.

Il costo del DVD per le immagini degli esami diagnostici è di € 10,00. Sono accettati pagamenti in contanti, bancomat, bonifico bancario che saranno seguiti da fattura.



13. DAY HOSPITAL RIABILITATIVO

Accreditato dalla Regione Lazio con D.G.R. 224 del 13/02/2001 come servizio aggiuntivo e non sostitutivo di letti di ricovero ordinario, gode di propria organizzazione e strutture tecnologiche autonome.

Il Servizio Day Hospital riabilitativo è un servizio di recupero e rieducazione funzionale, effettuato in regime di ricovero diurno, diretto al trattamento di patologie ortopediche e/o neurologiche che per la complessità del quadro clinico non possono avvalersi di trattamento riabilitativo ambulatoriale e che necessitano di assistenza riabilitativa multiprofessionale o plurispecialistica.

Le affezioni che più frequentemente vengono trattate e per le quali gli operatori hanno acquisito particolare esperienza, sono i postumi di interventi chirurgici di ricostruzione di legamenti, i postumi di fratture, i postumi di incidenti cerebrovascolari e midollari, le protesi articolari e le lesioni dei nervi periferici. Il Servizio Day Hospital è dotato dei più moderni apparati elettromedicali della terapia riabilitativa, tra i quali: Ipertermia, Laserterapia, Pedane Delos computerizzate posturo-stabilometriche, Biofeedback, Compex, Isocinetica, InterX.



Tutti i pazienti del Day Hospital, inoltre, possono usufruire del servizio mensa della struttura e di uno snack da consumare presso il salotto adiacente alle palestre del DH.

Il trattamento riabilitativo è articolato su due turni:

- ❖ turno di mattina con orario 7:30-13:30;
- ❖ turno di pomeriggio con orario 13:30-19:30.

In base alle normative vigenti, la permanenza nel reparto supera le 3 ore giornaliere per singolo paziente.

● Accettazione day hospital riabilitativo

Il Coordinatore Tecnico dei terapisti riceve le richieste (secondo le modalità descritte in precedenza), verifica la documentazione inviata e l'esistenza dei requisiti necessari per fruire del servizio e successivamente, se il paziente è idoneo, fissa un appuntamento per una visita fisiatrica con il **Medico Responsabile del Servizio**.

Al momento della visita, il Medico Responsabile aprirà una cartella fisiatrica per iniziare il ciclo riabilitativo. Il giorno della visita è consigliabile portare con sé tutta la documentazione clinica recente di cui si è in possesso.

Requisiti per accedere

- ❖ Presenza di patologie post-acute che necessitano di trattamento riabilitativo come stabilito dalla regione Lazio per l'accreditamento della Casa di Cura (DPR 20/10/1992 e seguenti);
- ❖ Capacità di intraprendere un percorso di riabilitazione intensiva da parte del Paziente;
- ❖ Condizioni generali di salute che non richiedano assistenza medica ed infermieristica continua per le 24 ore;

Per prenotare la visita di accettazione con il **Coordinatore Tecnico dei Terapisti** del servizio è possibile:

- ❖ telefonare al numero: **06-710501 dal lunedì al venerdì dalle ore 11:30 alle 13:00**

❖ inviare la documentazione in possesso (foglio di dimissione) e i propri riferimenti personali in modo da essere ricontattati, alla mail:

dayhospital@villafulvia.it

N.B. Non è necessaria l'impegnativa del Medico di Medicina Generale o dell'Ospedale.



14. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Il servizio di Neuropsichiatria Infantile si occupa dello sviluppo neuropsichico e dei suoi disturbi nell'età fra zero e diciotto anni. Il servizio di Neuropsichiatria Infantile prevede il trattamento in regime non residenziale sia ambulatoriale che domiciliare, secondo quanto previsto dal DPCM 12 gennaio 2017 e sue integrazioni delibera regionale n° 979 del 11/12/20202.

L'attività riabilitativa segue infatti, la normativa valida per i centri di riabilitazione Ex Art.26, legge 833/78, "riabilitazione estensiva e di mantenimento".

Il Servizio di Neuropsichiatria Infantile si rivolge agli utenti e alle loro famiglie per i disturbi che possono insorgere nel corso dello sviluppo e che coinvolgono la motricità, il linguaggio, le relazioni sociali, il comportamento, il rendimento scolastico. La presa in carico multidisciplinare è generalmente richiesta dalla famiglia dell'utente o da chi ne fa le veci. In una minoranza di casi la richiesta è effettuata da strutture sanitarie, servizi sociali territoriali o dal Tribunale dei Minori.



Il lavoro viene svolto in équipe, che è normalmente costituita da diverse figure professionali esperte in età evolutiva quali: Neuropsichiatra infantile; Psicologo; Terapista della Neuropsicomotricità dell'età evolutiva; Logopedista; Terapista Occupazionale; Assistente sociale e altri.

L'équipe riabilitativa partecipa ai Gruppi di Lavoro Operativi (GLO) costituiti per l'integrazione scolastica prevista dalla Legge 104/92, oltre a fornire la documentazione necessaria per l'Assistente Educativo Continuativo (AEC), in relazione alle necessità dell'utente.

Le patologie trattate sono:

- Ritardi psicomotori; Paralisi cerebrali infantili; Malattie neuromuscolari (distrofia muscolare ecc.); Epilessie; Traumi; Tumori cerebrali infantili; Ritardo mentale;
- Disturbi dello sviluppo psicologico, dell'apprendimento, del linguaggio, del comportamento alimentare, dell'emotività e del funzionamento sociale; Disturbi dello Spettro Autistico; Psicosi dell'età evolutiva;
- Depressione dell'infanzia e dell'adolescenza.



● Accettazione e criteri lista d'attesa neuropsichiatria infantile

Per fruire del trattamento in regime Non Residenziale con Trattamento Ambulatoriale o Domiciliare è necessaria una richiesta di trattamento riabilitativo rilasciata dal medico specialista della A.S.L. (TSMREE di residenza del minore) e/o dello specialista ospedaliero.

Il servizio di Neuropsichiatria Infantile garantisce un sistema di accoglienza ed è operativo nei seguenti giorni, ai seguenti orari:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13.00

martedì e giovedì dalle ore 14.00 alle ore 18.00

Recapiti:

tel 06/71050448 oppure 06/71050449

fax 06/71050450

mail: neuropsichiatriainfantile@villafulvia.it

Si prega di contattare la segreteria per accettarsi della documentazione necessaria all'inserimento in lista d'attesa. La richiesta deve essere effettuata da entrambi i genitori esercenti la potestà (età dell'utente compresa fra 0 e 18 anni).

La lista d'attesa segue l'ordine cronologico delle richieste provenienti; possono essere criteri di priorità elementi di gravità-urgenza, l'età del bambino (0-3 anni).

Criteri lista d'attesa: **Data d'accettazione - Modalità d'intervento - Età**

Il Coordinatore, quindi, riceverà e verificherà le richieste, inserendo i nomi dei pazienti nella lista d'attesa. Il paziente, infine, potrà accedere al servizio riabilitativo previa disponibilità dei posti.

La presa in carico inizia con la visita specialistica effettuata da Neuropsichiatra Infantile, che definisce, prima in accordo con i genitori e in un secondo momento con l'equipe riabilitativa, il progetto riabilitativo individualizzato e coerente ai bisogni reali del paziente stesso. Durante la prima visita, l'utente dovrà fornire tutta la documentazione clinica in suo possesso e la richiesta medica (medico ospedaliero o specialista dei servizi territoriali).

La "Cartella Clinica Riabilitativa NPI" e il "Progetto riabilitativo NPI" sono custoditi presso la sede del Servizio per tutto il tempo in cui il paziente è sottoposto al trattamento.



15. R.S.A. (Residenza Sanitaria Assistenziale) "APPIA FELICE"

"Appia Felice" è organizzata secondo un modello di un ambiente familiare, dove operatori qualificati quotidianamente si prendono cura degli ospiti per tutte le necessità della vita quotidiana, basando il proprio operato su un clima di rispetto, di dignità fin dal momento dell'accoglienza dei pazienti. Il nostro impegno costante è quello di cercare di interpretare al meglio la richiesta di cura e assistenza dei nostri ospiti e di offrire loro le più confortevoli condizioni di vita. La R.S.A. "Appia Felice" è situata in Via Appia Nuova n. 901, all'interno della Casa di Cura "Villa Fulvia". Il presidio è una Struttura Sanitaria Residenziale Terzo livello – R2 – R2D finalizzata a fornire ospitalità, prestazioni sanitarie, assistenziali, di recupero funzionale e di inserimento sociale a pazienti non autosufficienti e non in grado di permanere al proprio domicilio. La struttura può accogliere i pazienti anche temporaneamente.

È autorizzata e accreditata con il Servizio Sanitario Regionale con Accreditamento provvisorio n. 554 del 3 Maggio 2002 e successivamente confermato con il DCA U00122 del 9 aprile 2013. Ha certificato il proprio sistema di qualità per l'erogazione dell'assistenza agli anziani secondo la norma ISO 9001, a partire da Marzo 2009. La struttura posta al piano terra è dotata di 20 posti letto ed è circondata da spazi verdi arredati e confortevoli in grado di rispondere alle esigenze degli ospiti.

L'erogazione dei servizi offerti dalla R.S.A. viene effettuata tenendo in considerazione i principi di seguito elencati:

- Eguaglianza: garantendo uguaglianza di trattamento a parità di condizioni del servizio offerto e impegno assoluto nell'evitare qualsiasi discriminazione;
- Imparzialità: garantendo che tutti gli operatori siano capaci di svolgere le proprie mansioni in maniera imparziale, valida e neutrale;
- Continuità: garantendo la continuità e regolarità delle prestazioni;
- Partecipazione: garantendo la partecipazione dell'ospite alla terapia riabilitativa, alle informazioni e alla possibilità di formulare suggerimenti atti a migliorare il servizio ricevuto;
- Efficacia ed efficienza.



Prestazioni offerte:

- assistenza infermieristica continuativa nelle 24 ore, grazie alla presenza costante del personale attento alle differenti esigenze degli ospiti;
- assistenza riabilitativa;
- controllo dietologico;
- attività di animazione e socializzazione (Terapia occupazionale);
- assistenza alberghiera e alle attività della vita quotidiana;
- attività ricreative, culturali e creative;
- attività motoria;
- mantenimento e coordinamento dei rapporti tra gli ospiti con l'ambiente familiare e sociale.



Modalità di accesso

L'invio dell'ospite nel reparto R.S.A. avviene per esclusiva segnalazione da parte della ASL RM2 che rilascia un certificato di base di ricovero al paziente, previo contatto telefonico con la struttura .

Al momento del ricovero l'utente deve presentarsi con documento di identità valido, tessera sanitaria, codice fiscale, eventuale documentazione clinica relativa al periodo antecedente il ricovero, e la base di ricovero rilasciata dalla ASL. Inoltre è necessario il fabbisogno immediato della terapia medica da somministrare e di eventuali presidi per l'incontinenza ove necessari.

Al momento del ricovero si chiede al Medico di Base dell'ospite una dichiarazione circa la propria disponibilità a proseguire l'assistenza sanitaria al proprio paziente; in caso di mancata accettazione i familiari provvederanno a scegliere il nuovo Medico di Base.

Le prestazioni mediche vengono assicurate dai Medici di Base che provvedono a prescrivere la terapia più idonea; eventuali accertamenti diagnostici, per i quali verranno fornite indicazioni ai familiari circa le modalità di prenotazione, di norma sono eseguiti presso i pubblici presidi territoriali competenti.

Il Medico Fisiatra inviato dalla A.S.L. RM 2, prescrive la terapia di riabilitazione motoria ed occupazionale.

I rapporti tra gli ospiti, i medici curanti ed il personale vengono seguiti direttamente dal Medico Responsabile ed in sua assenza dalla Caposala.

Presso la R.S.A. è costituito secondo la vigente normativa, il Comitato di Partecipazione.

All'interno della struttura sono presenti le seguenti figure professionali:

- 1 Medico Responsabile
- 1 Caposala
- 6 Infermieri professionali
- 5 Operatori Socio sanitari
- 5 Addetti ai servizi generali
- 1 Psicologa
- 1 Dietista
- Addetti amministrativi:
la R.S.A. si avvale di operatori che operano nella Casa di Cura Villa Fulvia.
- 3 Terapiste della Riabilitazione e Terapisti occupazionali



16. SERVIZI PRIVATI

TERAPIE RIABILITATIVE MANUALI

La Terapia Manuale è un sistema internazionalmente riconosciuto di prevenzione, valutazione e trattamento di disturbi che interessano l'apparato muscoloscheletrico attraverso l'uso delle mani. Essa non è in competizione con la diagnosi del medico, ma la completa.

Le diverse tipologie di terapie applicate presso la struttura, sono:



- **TERAPIA POSTURALE**



- **TERAPIA CRANIO-SACRALE**



- **TERAPIA VISCERALE**



- **TAPING NEURO MUSCOLARE**



TERAPIE RIABILITATIVE STRUMENTALI

Presso la Struttura si utilizzano i seguenti macchinari.

● HUMAN TECAR

La Casa di Cura "Villa Fulvia", è stata la prima Clinica privata convenzionata a Roma ad aver messo a disposizione dei propri pazienti il sistema TECAR, oltre ad essere stata tra i primi Centri in Italia ad aver lavorato, con la stessa, su pazienti affetti da patologie croniche osteoarticolari. Il macchinario, infatti, è presente all'interno della struttura dal 2003 e viene messo a disposizione degli utenti.

Il sistema TECAR si basa sul principio del Trasferimento Energetico Capacitivo e Resistivo (che ha dato vita infatti al nome). In pratica, il sistema associa due modalità (Resistiva e Capacitiva), che agiscono in modo complementare:

- ❖ La modalità Capacitiva che agisce specificatamente sui tessuti molli (muscoli, sistema vascolo/linfatico, etc..);
- ❖ La modalità Resistiva che coinvolge esclusivamente i tessuti a maggiore resistenza (ossa, cartilagini, grossi tendini, aponeurosi, ecc..).

● INTERX 5002

La Casa di Cura "Villa Fulvia" ha da qualche anno acquisito un'altra straordinaria apparecchiatura all'avanguardia per la riabilitazione neuromotoria: l'InterX 5002.

Grazie alla sua neurostimolazione interattiva, che agisce in costante bio-feedback, garantisce una terapia non invasiva e non farmacologica di sorprendente impatto, ponendosi così, all'avanguardia nelle applicazioni elettromedicali. È una delle terapie più efficaci per la cura di patologie acute e croniche. In particolare, l'InterX è indicato per:

- ❖ emicrania, cervicalgia, dolore cervicale e mal di collo;
- ❖ mal di spalla, sindromi del sovraspinoso e cuffia dei rotatori;
- ❖ dolore muscolare, lombare, neurologico e del piede e, in generale per ogni tipo di dolore post operatorio e post traumatico.



● PEDANA DELOS COMPUTERIZZATA

Presente all'interno della Casa di Cura "Villa Fulvia" già da parecchi anni, il sistema DELOS è certamente un tipo di riabilitazione fondamentale per la prevenzione ed il recupero - a livello corporeo posturale - dell'atteggiamento nei soggetti in crescita ed in quelli portatori delle più svariate patologie.

È un sistema computerizzato estremamente evoluto che consente di indagare l'influenza dell'informazione propriocettiva, visiva e vestibolare, sul controllo posturale e sul movimento in varie situazioni sensoriali e di appoggio. Lo strumento si trova ad essere applicato ad una vasta gamma di sindromi cliniche quali:

- ❖ Valutazione della stabilità e delle strategie posturali;
- ❖ Valutazione precauzionale, propriocettiva, visiva, visuo-propriocettiva, vestibolare;
- ❖ Caviglia
- ❖ Ginocchio
- ❖ Rachide rachide cervical
- ❖ Patologie del piede
- ❖ Scoliosi
- ❖ Artrosi dell'anca e del ginocchio
- ❖ Disturbi dell'equilibrio
- ❖ Post-ictus
- ❖ Malattia di Parkinson
- ❖ Osteoporosi
- ❖ Sclerosi multipla (miglioramento dell'autonomia e della resistenza del cammino)
- ❖ Prevenzione infortuni e recupero post-traumatico

● INDAGINI STRUMENTALI

Presso la Casa di Cura «Villa Fulvia» è possibile effettuare:

- ❖ Radiologia digitale
- ❖ Ecocardiografia con Doppler
- ❖ Elettromiografia
- ❖ Eco Doppler carotideo
- ❖ Ecografia
- ❖ Ecocardiogramma (ECG sottosforzo)



● ALTRE TERAPIE RIABILITATIVE E STRUMENTALI

- ❖ LASER TERAPIA MLS
- ❖ TENS (Transcutaneous Electrical Stimulation) e Diadinamica;
- ❖ Ipertermia;
- ❖ Ionoforesi;
- ❖ Ultrasuoni;
- ❖ Magnetoterapia;
- ❖ Isocinetica;
- ❖ Elettrostimolazione Compex;
- ❖ Infrarossi.

Tutte le terapie sopracitate vengono effettuate dall'équipe medica della Casa di Cura (Medici e Fisioterapisti) all'interno di spazi adibiti e palestre attrezzate.



● LABORATORIO DI ANALISI CLINICHE

Il Laboratorio di Analisi Cliniche della Casa di Cura «Villa Fulvia» esegue:

- ❖ Chimica Clinica
- ❖ Analisi Ormonali
- ❖ Analisi Sieroimmunologiche
- ❖ Dosaggi di Farmaci e Droghe d'abuso
- ❖ Intolleranze alimentari
- ❖ Ematologia e Coagulazione
- ❖ Analisi Microbiologiche e Parassitologiche
- ❖ Dosaggi di Markers Tumorali
- ❖ Analisi delle urine
- ❖ Breath test

L'esito degli esami (disponibile anche in giornata solo per alcune tipologie di analisi), potrà essere ritirato direttamente presso l'ufficio accettazione dei Servizi Ambulatoriali Privati.



● VISITE SPECIALISTICHE

All'interno della Casa di Cura «Villa Fulvia» è possibile prenotare la propria visita specialistica con i seguenti professionisti:

- **Cardiologo**
- **Fisiatra**
- **Dopplerista**
- **Foniatra**
- **Servizi Privati**
- **Neurologo**
- **Ortopedico**
- **Ecografista**
- **Psicologo**



● RICOVERI PRIVATI

I ricoveri Privati sono effettuati in funzione della patologia diagnosticata (che deve comunque rispettare gli ambiti riabilitativi della struttura) e dalla disponibilità di posti letto. La degenza prevede una retta giornaliera che è determinata dalla tipologia di ricovero previsto (Lungodegenza cod.60 e Hospice). Nella struttura sono presenti stanze con bagno privato e condizionatore, fornite di televisore (uno per ciascun letto) con accesso alla visione di canali Rai, Mediaset e di apparecchio telefonico dal quale si possono effettuare e ricevere chiamate.

Il servizio medico, infermieristico ed assistenziale è garantito 24 ore su 24, con particolare programmazione delle cure dirette alle persone distribuite nell'arco dell'intera giornata.

Il cliente è preso in carico dalla struttura dal momento dell'ingresso tramite la valutazione effettuata dell'equipe medica la quale individua gli interventi più efficaci in risposta ai bisogni terapeutici, riabilitativi, assistenziale e occupazionali.

Periodicamente si verifica il raggiungimento dell'obiettivo e una ridefinizione della strategia assistenziale.

Le Prestazione Offerte, che variano in funzione della tipologia di ricovero, sono:

- ❖ Assistenza medica assicurata 24 ore su 24;
- ❖ Assistenza specialistica (Neurologica, Foniatria, Urologica, Ortopedica, Psicologica, Angiologica, Cardiologica);
- ❖ Assistenza infermieristica garantita 24 ore su 24 da infermieri professionali;
- ❖ Assistenza Psicologica;
- ❖ Servizio di riabilitazione assicurato tutti i giorni con la presenza di fisioterapisti qualificati;
- ❖ Servizio logopedia garantito dal lunedì al sabato;
- ❖ Analisi cliniche e diagnosi strumentali garantite dal lunedì al sabato;
- ❖ Servizio socio-assistenziale svolto da operatori qualificati del settore che si prendono cura del paziente per le attività quotidiane (igiene, alimentazione, abbigliamento, mobilizzazione e deambulazione);
- ❖ Terapia occupazionale finalizzata al mantenimento degli interessi dell'utente ed alla prevenzione del decadimento cognitivo dello stesso;
- ❖ Servizio farmacia garantito solo per i ricoveri ordinari (per i residenziali ex art.26 i medicinali sono forniti dai familiari con prescrizione medica).



◆ Lungodegenza cod.60

Villa Fulvia dispone di un reparto autorizzato di lungodegenza (cod.60) di 23 posti letto per pazienti solventi.

La Lungodegenza (Cod.60) prevede l'assistenza in regime di ricovero di pazienti, provenienti abitualmente dalle diverse aree assistenziali mediche e chirurgiche, non autosufficienti, affetti da patologie ad equilibrio instabile e disabilità croniche, non stabilizzate, bisognevoli di sorveglianza e assistenza medica continuativa nelle 24 ore nonché di nursing infermieristico non erogabile in forme alternative e che necessitano di trattamenti fisioterapici e riabilitativi finalizzata a ottenere un miglioramento della condizione di malattia o a impedirne il peggioramento per un tempo di almeno 60 giorni.

Si tratta di pazienti provenienti dai reparti per acuti, particolarmente complessi, che necessitano ancora di cure e trattamenti intensivi appropriati, al fine di una stabilizzazione medica internistica, la promozione del recupero funzionale, il contenimento dei rischi di complicanze correlati ai deficit funzionali, la rieducazione delle funzioni vitali di base (deglutizione), la rieducazione motoria, della comunicazione e del linguaggio, la rieducazione alle abilità della vita quotidiana, la promozione della continuità assistenziale, la promozione del reinserimento sociale e professionale.

Le principali patologie trattate sono:

- lesioni del sistema nervoso centrale di natura vascolare: postumi di ictus ischemico o emorragico, encefalopatia multi-infartuale
- postumi di interventi neurochirurgici
- patologie ortopediche di pazienti non deambulanti per fratture ed amputazioni arti inferiori, impianto di protesi arti inferiori
- patologie croniche stabilizzate o in fase di riacutizzazione ove sia necessaria la stabilizzazione internistica e l'intervento riabilitativo

Il Progetto Riabilitativo Individuale (PRI) definisce i programmi per le aree di intervento specifiche, gli obiettivi immediati e a medio-lungo termine, gli operatori coinvolti, i tempi, le modalità di erogazione e la loro verifica.

L'Equipe riabilitativa, coordinata dal Direttore del dipartimento e dal primario medico, è composta da Medici specialisti di differenti discipline come

- Fisiatria;
- Neurologia;
- Medicina Interna;



coadiuvati da:

- Fisioterapisti;
- Terapisti Occupazionali;
- Infermieri;
- Operatori Socio Sanitari;
- Assistente Sociale.

I principali ambiti di intervento del team riabilitativo sono:

- stabilizzazione medica internistica,
- la promozione del recupero funzionale,
- il contenimento dei rischi di complicanze correlati ai deficit funzionali,
- la rieducazione delle funzioni vitali di base (deglutizione)
- la rieducazione motoria,
- riabilitazione della comunicazione e del linguaggio
- la rieducazione alle abilità della vita quotidiana
- la promozione della continuità assistenziale
- la promozione del reinserimento sociale e professionale.

La presenza inoltre di plurimi servizi interni diagnostici e terapeutico – assistenziali garantisce ad ogni paziente un percorso assistenziale, riabilitativo e terapeutico integrato che possa soddisfare le specifiche esigenze di cura del singolo. L'U.O di Lungodegenza svolge la sua attività in stretta collaborazione con le U.O di Riabilitazione Intensiva Ortopedica e Neurologica (Cod. 56) e con le Unità di Cura Residenziale di Riabilitazione estensiva e dal Reparto di RSA Disabili a cui possono afferire, in determinate condizioni cliniche e socio-assistenziali, al termine del periodo di ricovero.

Per informazioni sui ricoveri si prega contattare la segreteria del servizio ai seguenti numeri e mail:

Tel. 0671050509

mail: lungodegenza@villafulvia.it



◆ HOSPICE CENTRO RESIDENZIALE E DOMICILIARE PER CURE PALLIATIVE

Medico Responsabile

Prof. Dott. Andrea Maria Scapati

Villa Fulvia dispone di un reparto di Hospice autorizzato per 18 posti letto in regime di ricovero residenziale e 72 posti in regime di assistenza domiciliare erogati privatamente.

L'Hospice nasce per rispondere ai bisogni assistenziali, clinici, psicologici e spirituali del malato in fase avanzata e terminale e per offrire sostegno ai suoi familiari. Anche se una malattia non è guaribile, non vuol dire che il malato non sia curabile.

Obiettivo dell'Hospice è quindi quello di garantire un'assistenza globale al malato, personalizzando il prendersi cura in modo da assicurarne la qualità di vita nel rispetto della sua dignità.



Strumenti a disposizione sono quindi:

- Un servizio che permette il miglioramento della qualità della vita e per il sollievo della sintomatologia che caratterizza la fase avanzata di malattia; facilitando la continuità delle relazioni affettive familiari, riducendo il carico assistenziale .
- Permettere al malato, con brevi ricoveri, di superare situazioni di crisi difficilmente gestibili a casa, ma che non richiedono assistenza ospedaliera;
- Mantenere un canale di comunicazione diretta con i familiari del malato, per una migliore gestione e comprensione della patologia;

Le Cure Palliative secondo la definizione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità, "cure attive rivolte alla dimensione fisica, psicologica, emozionale, sociale e spirituale del malato e della sua famiglia, con lo scopo di migliorare la qualità della vita offrendo una risposta globale ed efficace ai bisogni della persona malata".

Le cure palliative rappresentano una risposta integrata, terapeutica ed assistenziale, ai bisogni del paziente e della sua famiglia. Esse si rivolgono non solo alla cura del dolore e dei sintomi che possono presentarsi in questa fase della malattia ma sono finalizzate al "prendersi cura" della persona, anche sotto l'aspetto clinico, psicologico, sociale e spirituale, con costante attenzione a tutto ciò che si può fare per migliorarne la qualità della vita.

E' per questo che in Hospice l'assistenza è centrata sul malato e, nel rispetto dei suoi valori, ha come obiettivo principale quello di dare senso e significato ad ogni momento della sua vita.

Nel nostro Hospice le cure e l'assistenza che vengono erogate, hanno lo scopo di controllare i sintomi che portano sofferenza e disagio al malato, la vera priorità diviene quella che il malato ci indica esprimendo i suoi bisogni.

Panoramica dei nostri servizi:

Per l'assistenza domiciliare verranno forniti presidi come materassi antidecubito, deambulatori, sedie a rotelle, letto,etc. secondo necessità e disponibilità.

Per informazioni sui ricoveri si prega contattare la segreteria del servizio ai seguenti numeri e mail:

Tel. 0671050509

Mail. hospice@villafulvia.it



17. SERVIZI COMPLEMENTARI

La Casa di Cura «Villa Fulvia» offre ai propri assistiti diversi servizi studiati per rispondere alle esigenze e alle necessità quotidiane e per migliorare la qualità delle relazioni all'interno della stessa.

❖ PARRUCCHIERE

Il servizio è disponibile per i degenti in orari compatibili con l'organizzazione dei reparti e della disponibilità del professionista.

❖ BAR

Al piano terra della struttura è situato il bar che è aperto dal lunedì al sabato dalle 7:00 alle 19:30, la domenica e festivi dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 19:00.

❖ CUCINA

La Casa di Cura «Villa Fulvia» è tra le poche nella Regione, dotata di una cucina autonoma dove chef e personale qualificato preparano i pasti espressi, per degenti e dipendenti, di assoluta originalità e pregevole gusto, sempre nel rispetto di diete appropriate. Il servizio rappresenta un tassello importante della terapia, e per questo motivo, viene gestito e preparato nei locali della struttura in modo da garantire una qualità migliore. La struttura si avvale inoltre della collaborazione di un Servizio dietologico e di un esperto in Diabetologia, che dopo aver appreso le abitudini alimentari e le informazioni dai medici dei reparti, formulano la dieta più adatta per ogni utente. I pasti possono essere consumati, in base alle condizioni di salute, nella stessa stanza di degenza o nella sala da pranzo di cui ogni reparto è provvisto.



❖ PARCHEGGIO

All'interno della Casa di Cura, diviso in più settori, è presente un ampio parcheggio interno messo a disposizione per i familiari dei degenti e per i dipendenti.

❖ SERVIZIO RELIGIOSO

Nella struttura i pazienti di Fede Cristiana sono spiritualmente assistiti dalla Parrocchia S. Ignazio d'Antiochia grazie ad una convenzione stipulata con la struttura. Per i degenti di diversa Religione è compito della Direzione Sanitaria provvedere su richiesta dell'Utente.



18. FORMAZIONE ECM - CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI

La Casa di Cura «Villa Fulvia» è ormai da anni attiva nel campo della formazione medica ed organizza, in collaborazione con la Prima Università degli studi di Roma “La Sapienza”, la Seconda Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” e con Enti ed Istituti specializzati, incontri di aggiornamento in medicina fisica e riabilitazione e Congressi e Corsi di Formazione con rilascio di crediti ECM sia ad utenti interni che esterni.

I Crediti formativi E.C.M. (Educazione Continua in Medicina) sono una misura dell’impegno e del tempo che ogni operatore della Sanità dedica annualmente all’aggiornamento ed al miglioramento del livello qualitativo della propria professionalità. Il credito è riconosciuto in funzione sia della qualità dell’attività formativa sia dal tempo ad essa dedicato in ragione delle specifiche professionalità.

La Casa di Cura Villa Fulvia in quanto provider, si impegna ad organizzare annualmente Eventi Formativi - Congressi e Corsi di Formazione - legati all’ambito medico-riabilitativo presso la sua sala Convegni posta all’interno della struttura, ai quali è possibile partecipare versando una quota di partecipazione ed ottenere così crediti ECM, necessari per coloro che lavorano in ambito medico (come medici, fisioterapisti e infermieri).

19. CONVENZIONI ASSICURATIVE

La Casa di Cura Villa Fulvia è convenzionata in forma diretta con le seguenti Società Assicuratrici:



20. INFORMAZIONI E CONTATTI

❖ CENTRALINO

Per avere informazioni generali relative alla Casa di Cura e a tutti i suoi servizi, si prega contattare il Centralino attivo (numero unico) **tutti i giorni dalle ore 6:30 alle 22:30.**



06710501



info@villafulvia.it

❖ DIREZIONE SANITARIA

Per le modalità di accesso ai servizi di degenza, per informazioni relative ai pazienti ed al ritiro delle cartelle cliniche, si prega contattare il centralino (numero unico)



direzionesanitaria@villafulvia.it

❖ U.R.P. (UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO)

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, attraverso il quale la Direzione della struttura mantiene un contatto diretto con gli utilizzatori dei propri servizi, osserva il seguente orario:

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
09:30 - 15:00	09:30 - 00	09:30 - 15:00	09:30 - 15:00	09:30 - 15:00	09:00 - 13:00



urp@villafulvia.it

❖ SERVIZIO SOCIALE

dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 14:00
martedì e mercoledì anche dalle ore 14:30 alle 17:30



serviziosociale@villafulvia.it



❖ SERVIZI PRIVATI

Per informazioni riguardo ai servizi e per informazioni dei servizi di accesso è necessario contattare la Segreteria attiva dal lunedì al venerdì **dalle ore 9:00 alle 17:00.**



0671050509/0671050353



servizioprivato@villafulvia.it

❖ SOCIAL NETWORK

Villa Fulvia è attiva nel mondo social attraverso le seguenti piattaforme :





VILLA FULVIA

CASA DI CURA

SEDE LEGALE E OPERATIVA
Via Appia Nuova n.901 - 00178 ROMA
Pec. giunonevf@legalmail.it